



โครงการ Activism Fund ทุนขับเคลื่อนสิทธิมนุษยชน

ที่มาและความสำคัญ

แอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล คือกลุ่มคนธรรมดาที่เคลื่อนไหวเพื่อรณรงค์ ส่งเสริมและปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยมีกลุ่มผู้สนับสนุนกว่าสิบสามล้านคนทั่วโลก ทั้งในรูปแบบของนักกิจกรรม สมาชิกและกลุ่มผู้บริจาค ซึ่งแอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ให้ความสำคัญกับกลุ่มเยาวชนซึ่งเปี่ยมไปด้วยพลังและความคิดสร้างสรรค์ในการขับเคลื่อนสิทธิมนุษยชน โดยมีภารกิจในการสนับสนุนเด็กและเยาวชนให้สามารถเข้าถึงพื้นที่และทรัพยากรเพื่อให้อาจจัดกิจกรรม โครงการ และมีส่วนร่วมในการเปลี่ยนแปลงสิทธิมนุษยชนได้

ฝ่ายนักกิจกรรมและสิทธิมนุษยชนศึกษา แอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทย มีความมุ่งมั่นและให้ความสำคัญในการขยายขอบเขตและพื้นที่การทำงานเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนความสามารถในการเคลื่อนไหวประเด็นสิทธิมนุษยชนของกลุ่มเยาวชน นักกิจกรรมและกลุ่มคนที่สนใจ จึงจัดทำโครงการ Activism Fund ทุนขับเคลื่อนสิทธิมนุษยชนขึ้นซึ่งเป็นเงินทุนเบื้องต้นเพื่อริเริ่มการรณรงค์ในการขับเคลื่อนสิทธิมนุษยชนที่มีความหลากหลายทั้งในแง่พื้นที่ ประเด็นสิทธิมนุษยชนและกลุ่มเป้าหมาย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนให้เยาวชนนักกิจกรรม กลุ่มผู้สนับสนุนสิทธิมนุษยชนและกลุ่มคนที่มีความประสงค์ในการส่งเสริมสิทธิมนุษยชนที่มีความแตกต่างหลากหลายสามารถขับเคลื่อนประเด็นสิทธิมนุษยชนในพื้นที่ของตัวเองได้
2. เพื่อส่งเสริมให้สิทธิมนุษยชนในประเทศไทยขยายวงกว้างมากขึ้น พร้อมสร้างผลกระทบเชิงบวกในประเด็นสิทธิมนุษยชน
3. เพื่อส่งเสริมให้เยาวชน นักกิจกรรม และกลุ่มคนที่มีความประสงค์ในการส่งเสริมสิทธิมนุษยชนเป็นส่วนหนึ่งในการเคลื่อนไหวและการรณรงค์ของแอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทย

คุณสมบัติผู้ยื่นขอ Activism Fund ทุนขับเคลื่อนสิทธิมนุษยชน

1. เยาวชนอายุไม่เกิน 25 ปี
2. ผู้ที่มีความสนใจในประเด็นสิทธิมนุษยชนและมีความประสงค์ในการจัดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อเผยแพร่และสร้างความตระหนักรู้ในประเด็นสิทธิมนุษยชน
3. มีความรับผิดชอบในการติดตามผลการดำเนินงานและสรุปรายงานโครงการตามเงื่อนไขที่องค์กรกำหนด

เงื่อนไขสำหรับการยื่นขอเงินทุน Activism Fund

1. ผู้ยื่นขอเงินทุนจะต้องยื่นใบเสนอโครงการ ตามแบบฟอร์มของแอมเนสตี้ อย่างน้อย 15 วันก่อนเริ่มดำเนินโครงการ
2. ผู้ยื่นขอเงินทุนจะต้องส่งรายงานสรุปกิจกรรมและเอกสารค่าใช้จ่ายหลังเสร็จสิ้นโครงการหรือกิจกรรม ภายใน 15 วัน หากไม่สามารถจัดส่งรายงานสรุปกิจกรรมและเอกสารค่าใช้จ่ายภายในเวลาที่กำหนด จะส่งผลต่อการพิจารณาในการให้เงินทุนสนับสนุนในครั้งต่อไป
2. มีการประชาสัมพันธ์โลโก้แอมเนสตี้ ประเทศไทย บนโปสเตอร์หรือป้ายกิจกรรมที่ได้รับการสนับสนุนทุน
3. มีการประชาสัมพันธ์ถึงแอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ในการจัดโครงการหรือกิจกรรม ในรูปแบบของการแนะนำข้อมูลเบื้องต้นขององค์กร หรือจัดให้มีสื่อ เอกสารหรือพื้นที่ประชาสัมพันธ์องค์กร เช่น บูธกิจกรรม แผ่นพับแนะนำองค์กร และงานรณรงค์ขององค์กร
4. ส่งภาพถ่ายระหว่างการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่สามารถเผยแพร่ได้ในพื้นที่ออนไลน์และพื้นที่สาธารณะทั่วไปให้กับเจ้าหน้าที่แอมเนสตี้

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาเงินเพื่อเงินทุน Activism Fund โดยมีลักษณะโครงการดังนี้

1. โครงการที่ส่งเสริมและสอดคล้องในประเด็นสิทธิมนุษยชน โดยเฉพาะในประเด็น



- เสรีภาพในการแสดงออกและเสรีภาพในการชุมนุมโดยสงบ
 - ความยุติธรรมทางเพศและอัตลักษณ์ทับซ้อน (เช่น ความหลากหลายทางเพศ ความเสมอภาคและการไม่เลือกปฏิบัติบนพื้นฐานของเพศชาติพันธุ์ และอื่นๆ)
 - สิทธิทางด้านสุขภาพ ที่อยู่อาศัยและหลักประกันทางสังคม
 - ความเป็นธรรมจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
 - สิทธิของผู้ลี้ภัยและผู้อพยพ และสิทธิของผู้ที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากวิกฤติ (เช่น ผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนจากสงคราม เป็นต้น)
2. โครงการที่ส่งผลกระทบเชิงบวกต่อความเข้าใจเรื่องสิทธิมนุษยชนในวงกว้าง
 3. โครงการต้องไม่เก็บค่าใช้จ่ายจากผู้เข้าร่วม ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
 4. การกำหนดกรอบเงินทุน Activism Fund สามารถยื่นขอโครงการละไม่เกิน 10,000 บาท

สิ่งที่แอมเนสตี้ ประเทศไทยสามารถให้ความช่วยเหลือ

1. แอมเนสตี้ให้การสนับสนุนเงินทุนสูงสุดจำนวน 10,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการริเริ่มโครงการหรือกิจกรรม
2. แอมเนสตี้ให้การสนับสนุนข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร รวมถึงสถานการณ์สิทธิมนุษยชน ข้อมูลการรณรงค์ในระดับสากล การลงชื่อเรียกร้องในแคมเปญและสื่อที่เกี่ยวข้องกับประเด็นของโครงการหรือกิจกรรม
3. แอมเนสตี้ให้การสนับสนุนในการติดต่อหรือประสานงานกับองค์กร ชุมชนหรือบุคลากรที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับประเด็นสิทธิมนุษยชน เพื่อการมีส่วนร่วมในการจัดโครงการหรือกิจกรรม
4. แอมเนสตี้ให้การสนับสนุนอุปกรณ์ที่ใช้จัดกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ ดังนี้
 - หนังสือเดินทางเพื่อสิทธิมนุษยชน (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) และ สติกเกอร์ปฏิญญาสากล
 - สมุด ปากกาและเกมการ์ดปฏิญญาสากล
 - หนังสือสิทธิมนุษยชน: ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์



- ใบประชาสัมพันธ์แอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทย
- สื่อรณรงค์ของแอมเนสตี้

*ผู้ยื่นขอเงินทุนสามารถแจ้งความประสงค์ในแบบฟอร์ม ทั้งนี้ อุปกรณ์ดังกล่าวขึ้นอยู่กับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการพิจารณาสนับสนุน

**ในกรณีผู้ยื่นขอเงินทุนเป็นสมาชิกแอมเนสตี้ และมีความต้องการซื้อสินค้าจากทางแอมเนสตี้ เพื่อนำไปใช้ในการจัดโครงการหรือกิจกรรม สามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานโครงการ เพื่อขอซื้อสินค้าในราคาพิเศษ

5. แอมเนสตี้ ให้คำปรึกษาเรื่องแนวทางการปฏิบัติและการวางแผนการรณรงค์
6. แอมเนสตี้ ให้คำปรึกษาและมีส่วนร่วมในการออกแบบห้องเรียนสิทธิมนุษยชน
7. แอมเนสตี้ ให้คำปรึกษาเรื่องรูปแบบการจัดทำรายงานและแบบฟอร์มรายงานสรุปโครงการหรือกิจกรรม

กระบวนการคัดเลือก

1. เจ้าหน้าที่แอมเนสตี้ ประเทศไทย ผู้รับผิดชอบโครงการจะติดต่อกลับทางอีเมลหรือโทรศัพท์ หลังจากได้รับเอกสารเสนอโครงการหรือกิจกรรมภายใน 7 วันทำการ เพื่อยืนยันการได้รับเอกสารและนัดหมายการชี้แจงเกี่ยวกับทุน Activism Fund และสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการของผู้ยื่นขอทุน
2. กระบวนการพิจารณาจะดำเนินการภายใน 15 วันทำการ หลังจากได้รับข้อมูลครบถ้วน
3. กระบวนการมอบเงินทุนสนับสนุนจะดำเนินการภายใน 15 วันทำการ ดังนั้น ผู้ยื่นขอรับเงินทุนควรให้ข้อมูลทางธุรกรรมที่**ครบถ้วนและถูกต้อง** โดยผู้ยื่นขอทุนจะต้องมีการลงนามในเอกสารข้อตกลงการรับทุนก่อนการมอบเงินทุน
4. หลังจากมอบเงินทุน ทางเจ้าหน้าที่จะแนบหลักฐานให้แก่ผู้ยื่นขอเงินทุน

กิจกรรมที่ควรปฏิบัติและไม่ควรปฏิบัติ

กิจกรรมที่ควรปฏิบัติ

- ควรสนับสนุนให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเข้าร่วมในการวางแผนแต่ละช่วงของการประชุมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้จัดโครงการและผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- ควรสนับสนุนให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมแสดงความคิดเห็นเพื่อเป็นการบ่งชี้ถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการรณรงค์และการเปลี่ยนผ่านไปยังสังคมที่ยุติธรรม
- คอยติดตามผลการทำงานและความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้วยวิธีการสัมภาษณ์ การใช้ภาพถ่าย หรือใช้คำพูดอ้างอิงหลังจากกิจกรรมเสร็จสิ้น
- จัดทำรายงานที่เน้นการเปลี่ยนแปลงที่มีผลเชิงพฤติกรรมและแนวความคิดของผู้เข้าร่วมโครงการ

กิจกรรมที่ไม่ควรปฏิบัติ

- แอมเนสตีจะไม่ยอมรับการกระทำที่เข้าข่ายการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- แอมเนสตีจะไม่ยอมรับการใช้ประทุษวาจาและวิธีการปฏิบัติที่แสดงถึงการแบ่งแยกและการเลือกปฏิบัติทุกประเภท
- แอมเนสตีจะไม่ยอมรับการกระทำในเชิงการคุกคามทางเพศหรือความรุนแรงทางเพศ
- แอมเนสตีไม่สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการซื้อเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ หรือค่าใช้จ่ายนอกเหนือที่ระบุไว้ในเอกสารเสนอโครงการ

งบประมาณและการใช้จ่าย

- ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นต้องอยู่ภายใต้รายการที่แจ้งไว้ในเอกสารเสนอโครงการเท่านั้น หากมีค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากที่ระบุไว้จะนำไปสู่การยุติการสนับสนุนทางการเงินโดยทันที



- ค่าใช้จ่ายต้องออกในนาม
 - Amnesty International Thailand, 139/21 Soi Ladprao 5, Ladprao Rd., Chomphon, Chatuchak, Bangkok 10900. Tax ID: 0-9930-00145-93-3
 - แอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทย เลขที่ 139/21 ซอยลาดพร้าว 5 แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 เลขที่ผู้เสียภาษี 0-9930-00145-93-3
- ใบเสร็จรับเงินควรแสดงข้อมูลและเลขบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอย่างครบถ้วน พร้อมแนบข้อมูลผู้ซื้อ และผู้รับเงิน
- กรุณาถ่ายสำเนาและแนบต้นฉบับใบเสร็จรับเงิน หากใบเสร็จรับเงินอยู่ในรูปของกระดาษใบเสร็จ
- ในกรณีที่มีวิทยากรหรือผู้บรรยายในกิจกรรม ผู้รับเงินต้องแนบสำเนาบัตรประชาชน พร้อมลายเซ็นกำกับ
- ในกรณีค่าเดินทางหรือค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงิน ให้ใช้ใบรับรองการรับเงินของแอมเนสตี้ พร้อมแนบสลิปรายการโอนเงินธนาคารเพื่อเป็นหลักฐานในการยืนยันค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง และแนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้จ่าย
- กรุณาสรุปรายค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นและนำส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ไปยังที่อยู่ของแอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทย เลขที่ 139/21 ซอยลาดพร้าว 5 แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 ภายในระยะเวลา 15 วันหลังกิจกรรมเสร็จสิ้น

วิธีการจัดทำรายงาน

- องค์ประกอบรายงานต้องประกอบด้วย
 - หน้าปกสรุปเล่มรายงานที่มีชื่อโครงการ วันที่ เวลาและสถานที่จัดโครงการ พร้อมรูปถ่ายกิจกรรม
 - บทสรุปภาพรวมกิจกรรม
 - รายละเอียดกิจกรรม
 - ผลตอบรับโดยรวมจากผู้จัดและผู้เข้าร่วมกิจกรรม

- แนวทางในการต่อยอดโครงการ/กิจกรรมในอนาคต
- บทเรียนที่ได้รับ สิ่งที่เหมาะสมและสิ่งที่ควรปรับปรุง
- ภาคผนวก (รูปภาพและเอกสาร)

ขั้นตอนการยื่นโครงการ Activism Fund ทูลขับเคลื่อนสิทธิมนุษยชน

ขั้นตอน การ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	รายละเอียด	หมายเหตุ
ยื่นเอกสาร เสนอ โครงการ	ผู้ยื่นขอ เงินทุน แรกเริ่ม	ใช้แบบฟอร์มของใบเสนอโครงการแอมเนสตี้เท่านั้น พร้อมอธิบายรายละเอียด โครงการหรือกิจกรรม	
ตรวจสอบ เอกสาร	เจ้าหน้าที่ ฝ่ายนัก กิจกรรมและ สิทธิ มนุษยชน ศึกษา	ตรวจสอบเอกสารภายใน 7 วันทำการ หลังได้รับเอกสาร 1.ตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นขอเงินทุนแรกเริ่ม • มีความสนใจในประเด็นสิทธิมนุษยชน • มีความรับผิดชอบในการติดตามผลการดำเนินงานและสรุปรายงาน โครงการตามเวลาที่กำหนด 2.ลักษณะของโครงการหรือกิจกรรม • โครงการหรือกิจกรรมที่เปิดพื้นที่สำหรับบุคคลทั่วไปที่สนใจในประเด็น สิทธิมนุษยชน • โครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมและสอดคล้องในประเด็นสิทธิมนุษยชน	โครงการเพื่อ เงินทุน Activism Fund ผู้ยื่น ขอทุน สามารถขอ ทุนได้ โครงการหรือ กิจกรรมไม่ เกิน 10,000 บาท

		โครงการหรือกิจกรรมที่สร้างผลกระทบเชิงบวกต่อความเข้าใจในประเด็นสิทธิมนุษยชนในวงกว้าง	
แจ้งผลการพิจารณา	เจ้าหน้าที่ฝ่ายนักกิจกรรมและสิทธิมนุษยชนศึกษา	พิจารณาตามเงื่อนไขขององค์กรตามเกณฑ์ และแจ้งผลการอนุมัติต่อผู้ยื่นขอรับทุนสนับสนุนโครงการภายใน 15 วันทำการ (ไม่รวมวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์)	
มอบเงินทุนแรกเริ่ม	เจ้าหน้าที่ฝ่ายนักกิจกรรมและสิทธิมนุษยชนศึกษา	- หลังแจ้งผลการพิจารณา ผู้ยื่นขอทุนต้องแจ้งข้อมูลทางธุรกรรมที่ถูกต้องต่อเจ้าหน้าที่แอมเนสตี้ ประเทศไทยที่รับผิดชอบ และ ผู้ยื่นขอทุนจะต้องมีการลงนามในเอกสารข้อตกลงการรับทุนก่อนการมอบเงินทุนแรกเริ่มภายใน 15 วันทำการ (ไม่รวมวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์)	หลังจากมอบเงินทุนแรกเริ่ม เจ้าหน้าที่จะแนบหลักฐานการมอบเงินแก่ผู้ยื่นขอทุน
ส่งรายงานสรุปโครงการหรือกิจกรรม	ผู้ยื่นขอเงินทุน Activism Fund	ส่งรายงานสรุปกิจกรรมภายใน 15 วัน หลังโครงการหรือกิจกรรมเสร็จสิ้น (สามารถขอตัวอย่างรายงานได้ที่เจ้าหน้าที่แอมเนสตี้ ประเทศไทยที่รับผิดชอบ)	รายละเอียดการเขียนรายงานสรุปโครงการหรือกิจกรรมตามแบบฟอร์มสรุปรายงานโครงการเพื่อเงินทุน



			ขับเคลื่อน สิทธิ มนุษยชน
--	--	--	--------------------------------

ข้อมูลการติดต่อประสานงาน

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักกิจกรรมและสิทธิมนุษยชนศึกษา แอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทย Email: Activism.hre@amnesty.or.th โทร. 098-282-1279