



จรรยาบรรณธุรกิจ
แอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล
สำหรับซัพพลายเออร์

Issued: October 2023

AMNESTY
INTERNATIONAL



แอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล
เป็นขบวนการเคลื่อนไหว
เพื่อสิทธิมนุษยชนระดับโลก
เมื่อความอยุติธรรมเกิดขึ้น
แม้กับเพียงหนึ่งคน
ผลที่เกิดขึ้นย่อมกระทบ
ต่อเราทุกคน

สารบัญ

วิสัยทัศน์และพันธกิจ	4
เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้	4
สิทธิมนุษยชน	5
การละเมิดสิทธิมนุษยชน	5
การจ้างงานและข้อปฏิบัติในการว่าจ้าง	5
ค่าตอบแทนและชั่วโมงการทำงานที่เป็นธรรม	6
สุขภาพและความปลอดภัย	6
การใช้แรงงานเด็ก	7
การค้ำมนุษย์และทาสสมัยใหม่	7
การปฏิบัติอย่างมีมนุษยธรรม	7
การเลือกปฏิบัติ การกลั่นแกล้ง และการคุกคาม	7
ความขัดแย้งทางผลประโยชน์	8
การเปิดโอกาสให้แจ้งข้อมูล	8
ความเท่าเทียม ความหลากหลาย และการไม่แบ่งแยก	8
การให้สินบน การฉ้อโกง และการทุจริต	8
แร่ขัดผลประโยชน์	9
สิ่งแวดล้อม	9
ระบบการจัดการ	9
การเปิดเผยข้อมูลและการสนับสนุน	10
ผลที่ตามมาของการละเมิด	11
การเยียวยา	11

แอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล คือขบวนการเคลื่อนไหวระดับโลกที่มีสมาชิกมากกว่า 10 ล้านคน จากมากกว่า 150 ประเทศและเขตต่างๆ เพื่อร่วมกันรณรงค์ยุติการละเมิดสิทธิมนุษยชน

วิสัยทัศน์และพันธกิจ

วิสัยทัศน์ของ แอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล คือ โลกที่ทุกคนเคารพสิทธิของกันและกัน ดังที่ได้บัญญัติไว้ในปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights) และในอนุสัญญาระหว่างประเทศฉบับอื่นๆ

เพื่อให้บรรลุถึงวิสัยทัศน์ดังกล่าว **พันธกิจ**ของ แอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล คือการวิจัยและดำเนินการที่มุ่งเน้นการป้องกันและยุติการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างร้ายแรง

ค่านิยม



ความเท่าเทียม
และการไม่แบ่งแยก



ความโปร่งใส
และความรับผิดชอบ



ความกล้าหาญ
และนวัตกรรม

เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้

แอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล มุ่งมั่นที่จะสะท้อนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมในทุกองค์ประกอบของห่วงโซ่คุณค่า (value chain) ขององค์กร

จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับซัพพลายเออร์ฉบับนี้ (“จรรยาบรรณ”) กำหนดมาตรฐานขั้นต่ำของสิทธิมนุษยชน การใช้แรงงาน และสิ่งแวดล้อม ที่ผู้จัดหาสินค้าหรือบริการสำหรับ แอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ต้องปฏิบัติตาม

ค่านิยมในจรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้

“ซัพพลายเออร์” หมายถึง บริษัทหรือองค์กร (โดยไม่รวมถึงบุคคลใดๆ เช่น ผู้ค้ารายเดียว ที่ปรึกษา และผู้รับจ้างอิสระ ซึ่งจะใช้จรรยาบรรณธุรกิจแยกอีกฉบับ) ที่จัดหาสินค้าหรือบริการให้แก่ สมาคมแอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทย

“แอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล มุ่งมั่นที่จะสะท้อนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมในห่วงโซ่คุณค่าขององค์กร”

“พนักงาน” หมายถึง ลูกจ้างประจำ ผู้รับเหมา ผู้รับจ้างอิสระ ที่ปรึกษา หรือลูกจ้างชั่วคราว ที่ซัพพลายเออร์ว่าจ้างในห้วงเวลาใดๆ

ซัพพลายเออร์ต้องดำเนินการตามสมควร เพื่อ:

- แจ้งให้พนักงานทราบถึงจรรยาบรรณฉบับนี้ และอำนวยความสะดวกให้เกิดการปฏิบัติตามจรรยาบรรณหรือจรรยาบรรณธุรกิจของซัพพลายเออร์ที่มีมาตรฐานเทียบเท่ากันเป็นอย่างน้อย
- จัดการฝึกอบรมเนื้อหาของจรรยาบรรณให้แก่พนักงาน
- ตรวจสอบว่าหน่วยงานหรือองค์กรในห่วงโซ่คุณค่า (value chain) ของซัพพลายเออร์ปฏิบัติตามเจตนารมณ์ของจรรยาบรรณฉบับนี้

สมาคมแอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทยอาจมีการแก้ไขเพิ่มเติมเนื้อหาในจรรยาบรรณเป็นครั้งคราว โดยจะแจ้งให้ซัพพลายเออร์ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน

สิทธิมนุษยชน

ซัพพลายเออร์ต้องปฏิบัติตาม [หลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน](#) ตลอดจนอนุสัญญาสิทธิมนุษยชนที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากลทุกฉบับ

อนุสัญญาสิทธิมนุษยชนที่ซัพพลายเออร์ควรทราบ ได้แก่:

- [ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน](#)
- [อนุสัญญาสิทธิมนุษยชนหลักต่อเนื่อง](#) ทุกฉบับที่บันทึกไว้บนเว็บไซต์ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง กติการะหว่างประเทศว่าด้วยสิทธิพลเมืองและสิทธิทางการเมือง, กติการะหว่างประเทศว่าด้วยสิทธิทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม, อนุสัญญาว่าด้วยสิทธิเด็ก, อนุสัญญาว่าด้วยการจัดการเลือกปฏิบัติต่อสตรีในทุกรูปแบบ, อนุสัญญาว่าด้วยสิทธิคนพิการ, และอนุสัญญาว่าด้วยการจัดการเลือกปฏิบัติทางเชื้อชาติในทุกรูปแบบ
- [อนุสัญญาพื้นฐาน 11 ประการขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ \(ILO\)](#) และ
- [อนุสัญญา ILO เพิ่มเติมที่ให้ความคุ้มครองความเสี่ยงในภาคส่วนเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับซัพพลายเออร์](#) เช่น การคุ้มครองเวลาทำงาน สุขภาพ ความปลอดภัย และเงื่อนไขและการจัดให้มีสวัสดิการสำหรับพนักงานที่มีหน้าที่เฉพาะ

ซัพพลายเออร์สามารถค้นคว้าข้อมูลแนวปฏิบัติเพิ่มเติมได้จากเอกสารดังต่อไปนี้:

- [จรรยาบรรณทางการค้าและความรับผิดชอบต่อสังคม](#) ซึ่งต่อยอดมาจากอนุสัญญา ILO
- [แนวปฏิบัติสำหรับวิสาหกิจข้ามชาติขององค์การเพื่อความร่วมมือและการพัฒนาทางเศรษฐกิจ \(OECD\)](#)

การละเมิดสิทธิมนุษยชน

ซัพพลายเออร์ต้องมั่นใจว่าสินค้าที่ผลิตหรือจำหน่ายไม่เคยมีและไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนของกองทัพ กองกำลังความมั่นคงหรือตำรวจ หรือเจ้าหน้าที่รัฐอื่นใด หรือการละเมิดโดยตัวแสดงที่ไม่ใช่รัฐ (non-state actors) ตลอดจนไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ที่อาจถูกใช้ในการประหารชีวิต

การจ้างงานและข้อปฏิบัติในการว่าจ้าง

สหภาพแรงงานต้องมั่นใจว่าพนักงานมีสิทธิที่จะโยกย้ายหรือเปลี่ยนงานอย่างเสรี สหภาพแรงงานต้องไม่ยึดเอาไว้ซึ่งเอกสารประจำตัวฉบับจริงของพนักงาน

สหภาพแรงงานต้องไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือค่าตอบแทนใดๆ เพื่อแลกกับการว่าจ้างพนักงาน และไม่อนุญาตให้ตัวแทนหรือฝ่ายจัดจ้างกระทำเช่นเดียวกัน ตัวแทนหรือฝ่ายจัดจ้างที่ต้องสงสัยว่ากระทำการดังกล่าว จะต้องได้รับการตรวจสอบอย่างถี่ถ้วนและได้รับบทลงโทษจากสหภาพแรงงานหากพบว่ามีพฤติกรรมผิดจริง ดูข้อมูลเพิ่มเติมในหัวข้อ “การเยี่ยวยา”

สหภาพแรงงานจะต้องจัดให้มีการจ้างงานที่สม่ำเสมอและเชื่อถือได้ภายในขอบเขตที่เป็นไปได้ สหภาพแรงงานต้องหลีกเลี่ยงการใช้สัญญาจ้างที่ไม่ประกันชั่วโมงการทำงาน (zero-hours contract) หากเป็นไปได้

สหภาพแรงงานต้องเคารพและต้องไม่แทรกแซงสิทธิของพนักงานในการสมาคมและชุมนุมอย่างเสรี รวมถึงสิทธิที่จะจัดตั้งหรือเข้าร่วมสหภาพแรงงานและโอกาสที่จะมีส่วนร่วมในการเจรจาต่อรองร่วมกัน กรณีที่สิทธิในการสมาคมและการเจรจาต่อรองร่วมกันถูกจำกัดตามกฎหมาย สหภาพแรงงานจะต้องอำนวยความสะดวกและไม่ขัดขวางวิธีการอื่นๆ สำหรับการสมาคมและการเจรจาต่อรองที่เป็นอิสระเสรี

พนักงานต้องมีอิสระที่จะบอกเลิกสัญญาการจ้างงานตามกฎหมายในท้องถิ่นหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องในสัญญา

นอกเหนือจากการปกป้องสิทธิของพนักงานของตนแล้ว สหภาพแรงงานต้องดำเนินการตามสมควรเพื่อให้พนักงานในห่วงโซ่คุณค่า (value chain) มี:

- สิทธิในการโยกย้ายหรือเปลี่ยนงานอย่างเสรี
- เสรีภาพในการบอกเลิกสัญญาการจ้างงาน และ
- สิทธิในการเก็บรักษาเอกสารประจำตัวฉบับจริง

ค่าตอบแทนและชั่วโมงการทำงานที่เป็นธรรม

สหภาพแรงงานต้องจ่ายค่าจ้างตามเวลาที่กำหนด และต้องไม่มีการหักค่าจ้างอันเป็นมาตรการทางวินัย

สหภาพแรงงานต้องมั่นใจว่า:

- ชั่วโมงการทำงานต้องไม่เกินกว่าที่กำหนดไว้ในกฎหมาย และ/หรือ [มาตรฐานว่าด้วยเวลาการทำงานของ ILO](#) ขึ้นอยู่กับว่าจำนวนใดจะน้อยกว่า
- การทำงานล่วงเวลาต้องไม่เป็นการบังคับ และต้องมีการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเหมาะสมตามระเบียบที่เกี่ยวข้องในประเทศหรือตามมาตรฐานสากล พนักงานต้องไม่ถูกลงโทษเมื่อปฏิเสธการทำงานล่วงเวลา

สหภาพแรงงานต้องจ่ายค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา และค่าสวัสดิการให้พนักงานทุกคน โดยเป็นไปตามหรือสูงกว่า:

- ค่าแรงขั้นต่ำและสวัสดิการที่บัญญัติไว้ในกฎหมาย
- ข้อตกลงร่วม หรือ
- ค่าครองชีพที่เหมาะสมในพื้นที่ที่พนักงานพักอาศัย

ซัพพลายเออร์ต้องมีการพิจารณาค่าตอบแทนอย่างน้อยทุกหนึ่งปี เพื่อให้มั่นใจว่าการจ่ายค่าแรงเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

สุขภาพและความปลอดภัย

ซัพพลายเออร์ต้องจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย สะอาด และส่งผลดีต่อสุขภาพ และเป็นไปตามกฎหมายสาธารณสุขของประเทศไทย หรือข้อกำหนดและข้อบังคับในท้องถิ่น ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การใช้มาตรการเฉพาะด้านอุตสาหกรรมเพื่อป้องกันอันตรายจากการทำงาน อุบัติเหตุ และการบาดเจ็บ ซัพพลายเออร์ต้องจัดหาอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลให้แก่พนักงานเพื่อป้องกันอันตรายที่มักพบในขอบเขตของงาน

ซัพพลายเออร์ต้องให้ข้อมูลและจัดการฝึกอบรมเกี่ยวกับสุขภาพและความปลอดภัยในภาษาที่พนักงานสามารถเข้าใจได้

ซัพพลายเออร์ต้องมั่นใจว่าพนักงานมีเสรีภาพในการรายงานข้อกังวลด้านสุขภาพและความปลอดภัย โดยปราศจากผลกระทบหรือความวิตกว่าจะได้รับผลกระทบ

ซัพพลายเออร์ต้องดำเนินการตามสมควรเพื่อให้พนักงานที่ประสบปัญหาสุขภาพอันเกี่ยวเนื่องกับสภาพการทำงาน สามารถเข้าถึงการรักษาพยาบาลที่เหมาะสมได้

ซัพพลายเออร์ต้องมั่นใจว่าที่พักที่จัดหาให้พนักงานมีความสะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และมีมาตรฐานเพียงพอสำหรับการดำรงชีวิตโดยปกติและอย่างมีเกียรติ

การใช้แรงงานเด็ก

ซัพพลายเออร์ต้องไม่ใช้หรือหรือแสวงหาผลกำไร ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมจากแรงงานเด็ก แอมเนสตี อินเตอร์เนชันแนล ให้นิยามแรงงานเด็กดังระบุไว้ใน [อนุสัญญาองค์การแรงงานระหว่างประเทศ ฉบับที่ 138 และ 182](#) โดยอายุขั้นต่ำในการรับเข้าทำงานหรือทำงานคือ 15 ปี หรือสูงกว่า (ขึ้นอยู่กับกฎหมายท้องถิ่น) และอายุขั้นต่ำสำหรับงานอันตรายคือ 18 ปี

การค้ามนุษย์และทาสสมัยใหม่

ซัพพลายเออร์ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และประมวลกฎหมายต่อต้านการค้าทาสและการค้ามนุษย์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

ซัพพลายเออร์ต้องไม่สนับสนุน มีส่วนร่วม หรือแสวงหาผลกำไร ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมจาก [การบังคับใช้แรงงาน ทาสสมัยใหม่ และการค้ามนุษย์](#) หรือภาวะจำยอมเป็นทาสหรือการแสวงหาผลประโยชน์ในรูปแบบอื่นใด

ซัพพลายเออร์ต้องให้ความรู้พนักงานเกี่ยวกับความเสี่ยงของทาสสมัยใหม่ (modern slavery) และต้องมีกลไกที่เข้มแข็งสำหรับการรายงานและจัดการข้อกังวลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการค้ามนุษย์และทาสสมัยใหม่

การปฏิบัติอย่างมีมนุษยธรรม

ซัพพลายเออร์ต้องมั่นใจว่าพนักงานไม่ตกอยู่ภายใต้การทรมาน การย้าย การด้อยค่า การปฏิบัติอย่างไร้มมนุษยธรรม หรือการละเมิดสิทธิมนุษยชน ไม่ว่าในรูปแบบใดก็ตาม

การดำเนินงานของซัพพลายเออร์ต้องไม่ก่อให้เกิดหรือมีส่วนทำให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างร้ายแรง ไม่ว่าจะโดยตัวแทนของรัฐหรือตัวแสดงที่ไม่ใช่รัฐ (non-state actors) อันรวมถึง การทรมาน การย้าย การปฏิบัติอย่างโหดร้ายทารุณ การด้อยค่า หรือการละเมิดอย่างร้ายแรงที่ถือเป็นอาชญากรรมภายใต้กฎหมายระหว่างประเทศ ตลอดจนอาชญากรรมสงครามและอาชญากรรมต่อมนุษยชาติ

การเลือกปฏิบัติ การกลั่นแกล้ง และการคุกคาม

ซัพพลายเออร์ต้องสร้างและรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ทุกคนได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม ยุติธรรม และมีศักดิ์ศรี

ซัพพลายเออร์ต้องไม่:

- ละเมิดศักดิ์ศรีของพนักงานหรือบุคคลอื่น
- สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เป็นการข่มขู่ ไม่เป็นมิตร ด้อยค่า สร้างความอับอาย หรือประทุษร้าย
- กระทำหรือละเว้นการกระทำอันเป็นผลให้เกิดการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือการเลือกปฏิบัติต่อพนักงานหรือบุคคลอื่นในการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การฝึกอบรม การปรับฐานเงินตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง การเลิกจ้าง การเกษียณอายุ หรือกระบวนการว่างจ้างใดๆ ด้วยเหตุผลใดๆ ซึ่งไม่จำกัดต่อเพศ เพศสภาพ การตั้งครรภ์หรือการคลอดบุตร รสนิยมทางเพศ ศาสนาหรือความเชื่อ สถานภาพ การสมรส สถานภาพการครองคู่ เชื้อชาติ ชาติพันธุ์ สีผิว สัญชาติ ชาติหรือชาติกำเนิด ความพิการหรืออายุ มุมมองทางการเมือง การเป็นสมาชิกหรือไม่เป็นสมาชิกสหภาพแรงงาน หรือเหตุผล/ลักษณะส่วนบุคคลอื่นใด (ไม่ว่าจะถูกห้ามโดยกฎหมายหรือประการอื่น)

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ซัพพลายเออร์ต้องกำหนดระเบียบขั้นตอนสำหรับนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (conflict of interest) ภายในองค์กร ที่ระบุแนวทางการจัดการในกรณีที่มีความขัดแย้งและเหตุอื่นใดที่อาจนำไปสู่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

แนวทางการจัดการที่แนะนำ คือ หลัก 4D ได้แก่ Disclose (เปิดเผย), Distance (เว้นระยะ), Delegate (มอบหมาย) และ Disassociate (ยุติความเกี่ยวข้อง)

การเปิดโอกาสให้แจ้งข้อมูล

แอมเนสตี อินเตอร์เนชันแนล มุ่งมั่นที่จะบรรลุมาตรฐานสูงสุดสำหรับความเปิดกว้าง ความโปร่งใส และความรับผิดชอบในทุกขั้นตอนดำเนินงาน

ด้วยเหตุนี้ ซัพพลายเออร์ต้องดำเนินการตามสมควรเพื่อ:

- จัดเตรียมและดำเนินการตามนโยบายการเปิดโอกาสให้แจ้งข้อมูล ซึ่งพนักงานสามารถร้องเรียนการทุจริตหรือการกระทำความผิดของบุคคลอื่นต่อผู้มีอำนาจในองค์กรได้โดยไม่ได้รับความคุ้มครอง
- กำหนดวิธีการสำหรับการร้องเรียนอย่างปลอดภัยและเป็นความลับ โดยไม่ส่งผลกระทบต่อบุคคลที่เปิดเผยมูล

- จัดให้มีสายด่วนหรือระบบร้องเรียนสำหรับพนักงานและองค์กรอื่นในห่วงโซ่คุณค่า (value chain)

ความเท่าเทียม ความหลากหลาย และการไม่แบ่งแยก

ซัพพลายเออร์ต้องดำเนินการตามสมควรเพื่อ:

- มีส่วนร่วมอย่างแข็งขันในการสร้างสถานที่ทำงานที่เท่าเทียม หลากหลาย และไม่แบ่งแยกสำหรับพนักงานทุกคน โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมการแสดงออกของสตรี บุคคลผิวดำ บุคคลพื้นเมือง กลุ่มผู้ไม่มีสิทธิมีเสียง และกลุ่มผู้มีความเสี่ยงส่วนน้อย ในทุกระดับขององค์กร
- ขจัดอุปสรรคทางระบบสำหรับพนักงานทุกคน
- ติดตามและทำรายงานความหลากหลายของพนักงานเพื่อเป็นแนวทางในการส่งเสริม
- ติดตามความหลากหลายขององค์กรในห่วงโซ่คุณค่า (value chain) และแสวงหาวิธีสร้างงานสร้างโอกาสให้กับธุรกิจขนาดเล็กหรือบริษัทในห่วงโซ่ที่ประกอบการโดยกลุ่มประชากรด้อยโอกาส

การให้สินบน การฉ้อโกง และการทุจริต

ซัพพลายเออร์ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการให้หรือรับสินบน การฉ้อโกง และการทุจริต ซัพพลายเออร์ต้องไม่ยอมรับ เสนอ สัญญา จ่าย อนุญาต หรืออนุมัติ:

- สินบน ค่าอำนวยความสะดวก เงินทุจริต หรือเงินบริจาคทางการเมืองที่ผิดกฎหมาย
- ทรัพย์สิน บริการ ความบันเทิง การว่าจ้าง ข้อตกลง หรือสิ่งของที่มีมูลค่า เพื่อให้ได้มาหรือเก็บไว้ซึ่งผลประโยชน์บางประการ
- การจ่ายเงินหรือผลประโยชน์ใดที่ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

แร่ขัดผลประโยชน์

ซัพพลายเออร์ต้องไม่สนับสนุนกลุ่มติดอาวุธที่ไม่ใช่รัฐ (non-state armed groups) ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม อันผ่านการสกัด การขนส่ง การค้า การจัดการ หรือการส่งออกแร่ รวมถึงการไม่จัดหาแร่จาก ไม่จ่ายค่าตอบแทนให้ หรือไม่ให้ความช่วยเหลือหรืออุปกรณ์การขนส่งแก่กลุ่มติดอาวุธที่ไม่ใช่รัฐหรือผู้เกี่ยวข้อง

ในการจัดหาสินค้า ซัพพลายเออร์ต้องปฏิบัติตาม [แนวปฏิบัติในการตรวจสอบสถานะของ OECD สำหรับห่วงโซ่อุปทานที่มีความรับผิดชอบต่อสินแร่จากพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบและมีความเสี่ยงสูงของความขัดแย้ง](#) หรือใช้กระบวนการตรวจสอบสถานะที่มีมาตรฐานเทียบเท่าหรือสูงกว่า

ซัพพลายเออร์อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ควรพิจารณาลงทะเบียนเข้าร่วม [โครงการการจัดการสินแร่อย่างมีความรับผิดชอบ](#)

สิ่งแวดล้อม

แอมเนสตี อินเตอร์เนชันแนล มุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมในการดำเนินงานทุกขั้นตอน และตระหนักดีว่าหนึ่งในองค์ประกอบสำคัญของการพัฒนาการดำเนินงานให้มีความยั่งยืนคือกระบวนการจัดหาสินค้าและบริการ

ซัพพลายเออร์ต้องดำเนินการตามสมควรเพื่อ:

- จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลที่กำหนดแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืนและลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม
- กำหนดและรายงานต่อสาธารณะเกี่ยวกับขั้นตอนไปสู่เป้าหมายการรักษาสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจนและยึดหลักวิทยาศาสตร์
- ลดการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซคาร์บอน (ทั้งในส่วนปฏิบัติและส่วนบริหาร)
- ใช้วัสดุจากแหล่งที่มีความรับผิดชอบและมีจริยธรรม โดยมุ่งเน้นการจัดหาวัสดุจากท้องถิ่น
- นำวัสดุกลับมาใช้ใหม่และให้ความสำคัญกับวัสดุที่ได้มาจากการรีไซเคิล
- ส่งเสริมการใช้ซ้ำ การรีไซเคิล และการฟื้นฟูสภาพวัสดุ และสนับสนุน [เศรษฐกิจหมุนเวียน](#)
- ลดของเสีย ใช้วัสดุที่ทนทานและรีไซเคิลได้
- หลีกเลี่ยง [สารพิษหรือวัสดุอันตราย](#) และสารทำความเย็นที่ก่อให้เกิดภาวะโลกร้อน
- ใช้ยานพาหนะและการขนส่งอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการใช้พลังงานหมุนเวียนและพลังงานคาร์บอนต่ำ
- ขอการรับรองมาตรฐานสิ่งแวดล้อมที่เป็นที่ยอมรับ

ซัพพลายเออร์ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยุติธรรม มีจริยธรรม เปิดเผย ในลักษณะที่โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงผลกระทบต่อคุณภาพชีวิต สิ่งแวดล้อม และสังคมโดยทั่วไป

ระบบการจัดการ

ซัพพลายเออร์ต้องดำเนินการ รักษา และใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพตามนโยบายและกระบวนการขั้นตอน โดยให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับ และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้หรือจรรยาบรรณธุรกิจของซัพพลายเออร์ที่มีมาตรฐานเทียบเท่าหรือสูงกว่า และซัพพลายเออร์ต้องมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง

ระบบการจัดการเพื่อให้บรรลุ ติดตาม และสอดคล้องกับจรรยาบรรณฉบับนี้หรือจรรยาบรรณอื่นที่เทียบเท่า ควรได้สัดส่วนกับขนาดขององค์กร และอาจรวมถึง:

- นโยบายที่เปิดเผยต่อสาธารณะ เช่น นโยบายสิทธิมนุษยชนหรือนโยบายห่วงโซ่อุปทาน
- การทำแผนที่ความเสี่ยงของห่วงโซ่อุปทาน
- การตรวจสอบสถานะตามความเสี่ยงของซัพพลายเออร์รายย่อย
- ข้อสัญญาเกี่ยวกับซัพพลายเออร์รายย่อยเพื่อให้บรรลุการปฏิบัติตาม
- พนักงานที่ได้รับมอบหมายให้ติดตามการปฏิบัติตามหลักจริยธรรม
- การฝึกอบรมพนักงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ และการมีส่วนร่วมของบุคลากรสำคัญของซัพพลายเออร์รายย่อยในหัวข้อที่ได้ระบุไว้ในจรรยาบรรณฉบับนี้
- ความมุ่งมั่นของผู้บริหารระดับสูงในการปรับปรุงการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง
- ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPI) เพื่อติดตามความคืบหน้า
- การรับรองจากหรือการเป็นสมาชิกขององค์กรที่ส่งเสริมด้านจริยธรรมและความยั่งยืน

- การตรวจสอบโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า ณ สถานประกอบการของซัพพลายเออร์รายย่อย เช่น โรงงานหรือคลังสินค้า โดยองค์กรอิสระ
- รายงานที่เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับการตรวจสอบสถานะของห่วงโซ่อุปทาน หรือรายงานความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร (CSR)

สมาคมแอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทยแม้ไม่มีพันธะแต่อาจดำเนินการตรวจสอบเพื่อพิสูจน์การปฏิบัติตามจรรยาบรรณฉบับนี้ของซัพพลายเออร์ โดยจะมีการขออนุญาตจากซัพพลายเออร์ล่วงหน้า และการขออนุญาตต้องไม่ถูกปฏิเสธโดยไม่มีเหตุผลที่เหมาะสม

การเปิดเผยข้อมูลและการสนับสนุน

ในฐานะองค์กรด้านสิทธิมนุษยชน แอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ตระหนักดีถึงความแพร่หลายของการละเมิดสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่คุณค่า (value chain) ทั่วโลก ซัพพลายเออร์ต้องมุ่งมั่นที่จะต่อสู้กับการละเมิดสิทธิมนุษยชนและการละเมิดอื่นใดในการจัดหาสินค้าและบริการ ด้วยการรายงานประเด็นดังกล่าว

สิ่งที่ซัพพลายเออร์ต้องรายงานต่อ สมาคมแอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทย:

- การละเมิดจรรยาบรรณฉบับนี้ (ที่เกิดขึ้นจริงหรือต้องสงสัย) อันปรากฏในองค์กรของตน และ
- การละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้นในห่วงโซ่คุณค่า (value chain) หรือห่วงโซ่อุปทาน (supply chain) ของตน

การรายงานข้อมูลดังกล่าวจะช่วยให้ สมาคมแอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทยสามารถประเมินความเสี่ยงและตัดสินใจโดยมีข้อมูลครบถ้วนเกี่ยวกับวิธีการจัดการความสัมพันธ์กับซัพพลายเออร์รายย่อย สมาคมแอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทยอาจให้การสนับสนุนองค์กรที่เปิดเผยข้อมูลด้วยการชี้แนะและให้คำปรึกษาวิธีการจัดการที่เหมาะสม หากมีการร้องขอ

ซัพพลายเออร์ต้องรายงานการละเมิดไปยังผู้ประสานงานของ สมาคมแอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทยภายใน 10 วันทำการ นับตั้งแต่ทราบเรื่อง

รายงานต้องประกอบด้วยข้อมูลดังนี้:

- คำอธิบายของการละเมิดที่เกิดขึ้น
- ลำดับเวลาของเหตุการณ์
- ชื่อขององค์กรที่เกี่ยวข้อง
- การดำเนินการของซัพพลายเออร์หลังทราบเรื่อง
- แผนดำเนินการเพิ่มเติม และ
- ช่องทางติดต่อสำหรับสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

ซัพพลายเออร์ต้องไม่ลงโทษหรือใช้มาตรการทางวินัยต่อพนักงานที่รายงานการละเมิดหรือพฤติกรรมที่น่าสงสัย หรือผู้ที่ขอคำแนะนำเกี่ยวกับจรรยาบรรณฉบับนี้ด้วยความสุจริตใจ

ผลที่ตามมาของการละเมิด

แนวทางดำเนินการของ สมาคมแอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทยหลังจากทราบถึงการละเมิดจะขึ้นอยู่กับ:

- ลักษณะและความรุนแรงของการละเมิด
- ขนาดและทรัพยากรของซัพพลายเออร์
- ประเภทของสินค้าหรือบริการที่ซัพพลายเออร์จัดหาให้กับ สมาคมแอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทยและ
- ตำแหน่งขององค์กรที่รับผิดชอบต่อการละเมิดในห่วงโซ่คุณค่า (value chain)

ในกรณีที่ สมาคมแอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทยทราบถึงการละเมิดจรรยาบรรณของซัพพลายเออร์ สมาคมแอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทยอาจกำหนดให้ซัพพลายเออร์จัดทำแผนการเยียวยา โดยระบุการดำเนินการที่ซัพพลายเออร์จะใช้เพื่อแก้ไขให้กลับมาเป็นไปตามจรรยาบรรณฉบับนี้ และนำเสนอต่อ สมาคมแอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทยภายใน 14 วันหลังได้รับมอบหมาย หากซัพพลายเออร์ไม่สามารถจัดทำแผนการเยียวยาได้ภายในกรอบเวลาดังกล่าว หรือไม่ดำเนินการเยียวยาภายในระยะเวลาที่เหมาะสม สมาคมแอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทยอาจยุติความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับซัพพลายเออร์ทันที (รวมถึงสัญญาอื่นใด)

ในกรณีที่ สมาคมแอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทยทราบว่าองค์กรในห่วงโซ่คุณค่ามีส่วนเกี่ยวข้องในเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดการละเมิดข้อกำหนดใดๆ ภายใต้จรรยาบรรณฉบับนี้ อันเป็นข้อผูกพันโดยตรง สมาคมแอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทยอาจกำหนดให้ซัพพลายเออร์เยียวยาเหตุการณ์นั้น (หรือหลายเหตุการณ์) กับองค์กรในห่วงโซ่คุณค่า หากซัพพลายเออร์ไม่สามารถเยียวยาองค์กรดังกล่าวได้ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม สมาคมแอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทยอาจยุติความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับซัพพลายเออร์ทันที (รวมถึงสัญญาอื่นใด)

การเยียวยา

แอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล สนับสนุนความสำคัญของการเยียวยา โดยซัพพลายเออร์ต้องใช้ยุทธศาสตร์และอำนาจที่มีภายในห่วงโซ่คุณค่า (value chain) เพื่อจัดการและบรรเทาการละเมิดสิทธิมนุษยชน แนวทางดังกล่าวย่อมส่งผลที่ดีกว่าการบอกเลิกสัญญาโดยทันที อีกทั้งเป็นโอกาสที่จะช่วยป้องกันการละเมิดที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต

ซัพพลายเออร์ต้องดำเนินการตามสมควรเพื่อจัดให้มีการเยียวยา การชำระค่าปรับตามกฎหมาย การชดเชย การสนับสนุนค่ารักษาและค่าใช้จ่ายในกระบวนการยุติธรรมของผู้เสียหายภายในห่วงโซ่คุณค่าของตน การเยียวยาต้องมีสัดส่วนที่เหมาะสมกันระหว่างขนาดและทรัพยากรของซัพพลายเออร์กับปัญหาการละเมิดที่ซัพพลายเออร์ได้ก่อให้เกิดหรือมีส่วนทำให้เกิดขึ้น

**ขอขอบคุณที่สนับสนุน แอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล
ในการส่งเสริมสิทธิมนุษยชนโดยการปฏิบัติตามจรรยาบรรณฉบับนี้**