



รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564  
สมาคมแอมเนสตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทย  
วันเสาร์ที่ 20 มีนาคม 2564 เวลา 9.00-17.00 น.  
ณ ห้องประชุมไพรัช โรงแรมไอบิส สไตล์ รัชดา กรุงเทพฯ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด 76 คน สมาชิกของสมาคมจำนวน 68 คน  
ผู้สังเกตการณ์ (ยังไม่เป็นสมาชิก) 8 คน ครอบงำประชุม ตามข้อบังคับ ข้อที่ 28

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

กรรมการเข้าร่วมประชุม

- |                 |                  |                     |
|-----------------|------------------|---------------------|
| 1. คุณฐิติรัตน์ | ทิพย์สัมฤทธิ์กุล | นายกสมาคม           |
| 2. คุณวศิน      | พงษ์เก่า         | อุปนายก             |
| 3. คุณณภัทร์    | นรังศิยา         | กรรมการและเลขานุการ |
| 4. คุณนาชานีน   | ยากะจี           | กรรมการเยาวชน       |

กรรมการที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม

คุณศศวัชร คมนิยวนิช กรรมการและเหรัญญิก (เนื่องจากแจ้งลาออก)

คุณพัชรี พาบัว กรรมการและเหรัญญิก (เนื่องจากติดภารกิจ)

ประธานที่ประชุม คุณฐิติรัตน์ ทิพย์สัมฤทธิ์กุล ทำหน้าที่ประธานการประชุม

วาระการประชุม

1. เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
2. รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563
3. รายงานกิจกรรมที่ผ่านมาในปี 2563 และแผนการดำเนินงานปี 2564
4. รับรองรายงานการเงินปี 2563

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานที่ประชุม กล่าวต้อนรับทุกคน และแจ้งว่าการประชุมครั้งนี้มีสมาชิกและผู้สังเกตการณ์ 76 คน เข้าร่วมประชุม ซึ่งถือว่าครบองค์ประชุมตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ ข้อ 28 จากนั้นประธานแจ้งให้ทราบว่า การประชุมสามัญประจำปีในปีนี้ได้เลื่อนการประชุมจากเดิม เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 ขอความร่วมมือสมาชิกปฏิบัติตามมาตรการการควบคุมโรคโควิด-19 อย่างเคร่งครัด โดยทางโรงแรมได้เตรียมจุดคัดกรองและจัดของว่างและอาหารกลางวันแบบเป็นเซตของแต่

ละคน การจัดห้องก็มีการเว้นระยะห่าง ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมโรคทุกประการ และขอความร่วมมือสมาชิกสวมหน้ากากตลอดการประชุม

เนื่องจากคุณศรัทษา คมเพียงวนิช ลาออกจากการเป็นเหรียญเนื่องด้วยเหตุผลส่วนตัว ทางคณะกรรมการจึงมีมติแต่งตั้งคุณพัชรี พาบัว เป็นกรรมการและเหรียญ

วัตถุประสงค์ของการดำเนินการประชุมสามัญประจำปีในครั้งนี้ เพื่อรับรองรายงานการประชุม 2563 และยุทธศาสตร์การทำงานในปี 2564 และเนื่องจากปีนี้ยังไม่มีกรรมการหมดวาระจึงจะไม่มีมติดัง

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบและรับรองการจัดประชุมและรับรองให้คุณพัชรี พาบัว ทำหน้าที่กรรมการและเหรียญ

## วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

คุณฐิติรัตน์ ทิพย์สัมฤทธิ์กุล กล่าวรายงาน โดยสรุปการประชุมสามัญประจำปี 2563 แบ่งเป็น 3 วาระหลัก คือ

1. รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 -ที่ประชุมรับรอง
2. รายงานกิจกรรมที่ผ่านมาและรายงานการเงิน รายละเอียดตามรายงานการประชุม -ที่ประชุมรับรอง
3. แผนงานปี 2563 และแผนการเติบโตขององค์กร รายละเอียดตามรายงานการประชุม - ที่ประชุมรับรอง

โดยรายละเอียดทั้งหมดอยู่ในรายงาน ซึ่งหากไม่มีสมาชิกท่านใดทักท้วง ถือว่ารับรองรายงานการประชุม 2563 จึงเรียนให้ที่ประชุมทราบและให้การรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

**มติที่ประชุม** รับทราบและรับรองรายงานการประชุมใหญ่ประจำปี 2563

## วาระที่ 3 รายงานกิจกรรมที่ผ่านมา ในปี 2563 และแผนการทำงานปี 2564

คุณปิยนุช โคตรสาร นำเสนอรายงานกิจกรรมที่ได้ดำเนินการในปี 2563 และแผนการทำงานปี 2564 ดังนี้

### เป้าหมายในปี 2563

- นักปกป้องสิทธิมนุษยชน นักกิจกรรมและประชาชนทั่วไปมีพื้นที่สำหรับการใช้เสรีภาพในการแสดงออกและเสรีภาพในการชุมนุม
- ทำให้การบังคับให้สูญหายเป็นอาชญากรรมได้กฎหมายไทยเพื่อสอดคล้องกับมาตรฐานสิทธิมนุษยชน
- แก้ไขกฎหมายที่จำกัดเสรีภาพในการแสดงออกและเสรีภาพในการชุมนุม และยุติการตั้งข้อหาต่อนักปกป้องสิทธิมนุษยชนและนักกิจกรรม
- เราอยากมีสมาชิกและจำนวนผู้บริจาคเพื่อสนับสนุนแอมเนสตี้เข้ามามีส่วนร่วมในงานรณรงค์ต่างๆ ของแอมเนสตี้มากยิ่งขึ้น
- ชื่อเสียงของแอมเนสตี้ดังขจรไกลเป็นที่รู้จักในเชิงบวกมากขึ้น แม้ว่าจะเป็นประเด็นที่อ่อนไหว การสื่อสารของแอมเนสตี้ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลง
- ยังคงทำงานด้าน Well-being ต่อเนื่องมาจากปี 2562
- มีการวัดผลและประเมินการทำงานในช่วงปียุทธศาสตร์ บทเรียน และคำแนะนำเพื่อนำมาปรับการทำงานและวางแผนต่อไป เพื่อสร้างผลกระทบและการสร้างความเปลี่ยนแปลงด้านสิทธิมนุษยชนต่อไป
- กระบวนการคัดเลือกและรับเจ้าหน้าที่ที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส

- ระบบข้อมูลอยู่ร่วมกันไม่กระจัดกระจายและมีความปลอดภัย

## ผลงานและสถิติจากกิจกรรมของแอมเนสตี

### งานรณรงค์

- 923 จำนวนการประท้วงที่มีการจัดบันทึกโดยตำรวจไทย
- 470 คือจำนวนการประท้วงที่มีการบันทึกโดย Mob Data
- 200 คือจำนวนที่ Mob Data บันทึกการละเมิดสิทธิจากการชุมนุม
- 17 คือจำนวนสถานที่ที่แอมเนสตีเข้าพบในสองสัปดาห์ในเดือนพฤศจิกายนว่าด้วยเรื่องเสรีภาพการชุมนุมและสถานการณ์สิทธิมนุษยชน
- 14,157 คือจำนวนคนลงชื่อการหายตัวไปของคุณวันเฉลิม
- 5,489 คือจำนวนสายรัดข้อมือที่โครงการในมือบมีเด็กแจกให้เด็กจากการเข้าไปทำงานทั้งหมด 9 ครั้ง ตั้งแต่ 17 พฤศจิกายน 2563 จนถึงสิ้นปี
- 1,000 คือยอดพิมพ์หนังสือ Protest for Tomorrow เพื่อเผยแพร่ให้นักกิจกรรม

### งานสมาชิกและระดมทุน

- 20 คือเปอร์เซ็นต์ยอดการเพิ่มขึ้นของสมาชิกแอมเนสตีในประเทศไทย
- 135,741.70 บาท คือจำนวนยอดการขายสินค้า
- 16 คือจำนวนสมาชิกที่เป็นตัวตั้งตัวตีช่วยทำกิจกรรม Write for rights
- 1,003,244.68 บาท คือจำนวนยอดบริจาคจากการระดมทุน

### งานสื่อ

- 16,120,204 คือยอด Impression ทาง Facebook และ Twitter ของแอมเนสตี (ขึ้นมา 40.3%)
- 1.107.494 คือยอด engagement กับโพสต์ของแอมเนสตี (ขึ้นมา 32%)
- 76,976 คือยอดของการคลิกลิงค์ (ขึ้นมา 159%)
- 210,350,043 บาท คือยอดมูลค่าประชาสัมพันธ์ (PR value) ของแอมเนสตีในหนังสือสิ่งพิมพ์ (ถ้าเราจะต้องจ่ายเงินเพื่อลงเอง เราจะต้องจ่ายถึง 687,494,430 บาท)
- 343,255,000 บาท คือยอด PR Value ของแอมเนสตีในหนังสือออนไลน์

## กิจกรรมของแต่ละฝ่ายของแอมเนสตี

### ฝ่ายงานรณรงค์

- ผลักดันปฏิบัติการด่วนคดีวันเฉลิม จึงทำให้ประเด็นการต่อต้านการทรมานและการบังคับให้สูญหายถูกนำมาพูดโดยคนรุ่นใหม่และผู้ที่อยู่ในต่างประเทศมากขึ้น นอกจากนี้ แอมเนสตี ประเทศไทย ยังได้รับการสนับสนุนมากขึ้น และได้รับความสนใจจากรัฐบาลให้มีส่วนร่วมในกระบวนการผ่านร่างกฎหมายต่อต้านการทรมาน
- ผนึกกำลังกับไอลอร์ เปิดตัวโครงการ Mob Data ซึ่งฝึกอบรมอาสาสมัครถึงวิธีสังเกตการณ์ชุมนุมโดยยึดหลักมาตรฐานสากลในขณะที่มีการประท้วง รวมถึงบันทึกเหตุการณ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อมีการละเมิดสิทธิมนุษยชน และนำข้อมูลไปใช้ในการรณรงค์ต่อไป

- เป็นแนวร่วมจัดตั้ง “ในมือมีเด็ก” และหยิบยกประเด็นการคุ้มครองเด็กและเยาวชนในที่ชุมนุมและสนับสนุนสิทธิของพวกเขาต่อเสรีภาพในการชุมนุม มีจำนวนเด็กอย่างน้อย 5,000 คน ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับการปกป้องและป้องกันความเสี่ยงจากการใช้เสรีภาพในการชุมนุม

### Human Rights Education

- ให้แนวทางและการฝึกอบรมการใช้เครื่องมือต่างๆ กลไกการปกป้องความรู้และจัดสรรทรัพยากรต่างๆ ที่แอมเนสตี้ทำงานอย่างใกล้ชิดกับนักกิจกรรม เพื่อให้การสนับสนุนและแสดงถึงความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันในระดับสากลและทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำและความช่วยเหลือแก่พวกเขา
- นอกจากนี้ ยังมีการก่อตั้งกลุ่มนักกิจกรรม 6 กลุ่ม การทำห้องเรียนสิทธิมนุษยชนศึกษาจำนวน 20 ห้องทั้งแบบทางการและไม่เป็นทางการ จัดกิจกรรม 8 กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างศักยภาพให้กับนักกิจกรรม และให้ Seed fund จำนวน 20 โครงการ ซึ่งเป็นโครงการสำหรับสถานการณ์โควิด 8 โครงการ

### ฝ่ายสมาชิกและการระดมทุน

- มีการพัฒนาร้านค้าอีคอมเมิร์ซของแอมเนสตี้เพิ่มเติมรูปแบบ
- เปิดตัว Telegram และ Line Account
- มีสมาชิกอย่างน้อย 400 คน เข้ามามีส่วนร่วมกิจกรรมต่างๆ อย่างเต็มที่ ถือเป็น 50% ของจำนวนสมาชิก ไม่ว่าจะผ่านทางออนไลน์หรือกิจกรรมที่จัดขึ้น

### ฝ่ายสื่อสารองค์กร

- สื่อนำเสนอข่าวของแอมเนสตี้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงแถลงการณ์ที่ส่งไปให้ บทความหรือสรุปเวทีเสวนาที่เขียนส่งไป หรือแม้แต่การขอสัมภาษณ์พิเศษในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแอมเนสตี้ทำ รวมไปถึงการนำจุดยืนหรือข้อเรียกร้องของแอมเนสตี้ไปใส่ในบทความส่วนตัวของคอลัมน์นิสต์
- และปีนี้แอมเนสตี้ยังมีข่าวเชิงบวกมากกว่าด้านลบ
- แอมเนสตี้ได้เริ่มทำพอดคาสท์ภายใต้ชื่อรายการว่า “Left ซ้าย Right สิทธิ” โดยมีคอนเซ็ปต์ว่าเป็น “พอดคาสท์ที่จะชวนคุณมาคุยเรื่องสิทธิมนุษยชนจากเรื่องใกล้ตัวแบบเข้าใจง่ายๆ ไม่ต้องป็นบันได้ฟัง ไม่ว่าจะ Left หรือจะ Right เราต่างมีความเป็นมนุษย์เท่ากัน บอกได้เลยว่ายิ่งคุย ยิ่งมันส์ ยิ่งฟัง ยิ่งสนุกไปกับจอห์น วิญญู และแควร์รับเชิญที่หลากหลาย” ซึ่งได้มีการเผยแพร่ไปแล้ว 7 episode เหลือเผยแพร่อีก 1 ในปี 2564 ซึ่งทำงานร่วมกับทีม The Topics โดยนำเสนอผ่าน Facebook Youtube และ Spotify ของทางรายการ ซึ่งมีฐานแฟนคลับอยู่จำนวนหนึ่งแล้ว

### ฝ่าย Operation

- จัดให้มีการสนับสนุนใน Well-being เพิ่มขึ้นในช่วงโควิด และช่วงทำงานหนักปลายปี โดยจากการสำรวจพบว่าไม่มีพนักงานนอกจากงานด้วยสาเหตุของการ Burnout และมีระบบการติดตามและประเมินการทำงาน การทำนโยบายมาตรการความเสี่ยง

## แผนยุทธศาสตร์การทำงานปี 2564

### Operation

มี 4 เป้าหมาย กล่าวคือ

1. รักษาให้พนักงานมี Well-being ที่ดี
2. มีระบบการประเมินผลกระทบและการเรียนรู้ร่วมกันของแอมเนสตีประเทศไทยให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมิตร
3. มีระบบรักษาความปลอดภัยที่ป้องกันและป้องกันความเสี่ยงสำหรับทีมและองค์กร (โครงสร้าง / กฎหมาย / การเงิน / บุคคล)
4. มีความรู้และตระหนักถึงแนวทางในการก้าวสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว

### Campaign

จะมุ่งเน้นในการทำงาน 3 ประเภท ได้แก่

1. การเปลี่ยนแปลงเชิงกลไก โดยมุ่งเน้นไปการแก้ไขและเปลี่ยนแปลงกฎหมาย 3 ฉบับหลัก ซึ่งได้แก่ พ.ร.ก.ฉุกเฉิน พ.ร.บ. ชุมนุม และ พ.ร.บ.คอมพิวเตอร์
2. สร้างพื้นที่ปลอดภัยให้คนที่ทำงานด้านสิทธิมนุษยชน โดยเริ่มจากกลุ่มเปราะบาง เช่น เด็กและเยาวชน โดยดำเนินงาน โครงการ “Child in mob” ซึ่งอยู่ภายใต้โครงการ “Child in protest”
3. แอมเนสตีประเทศไทยขยายการทำงานและทำงานเรื่องสิทธิมนุษยชนอย่างหลากหลาย

### Media and Communications

- มีเป้าหมาย คือ การทำให้แอมเนสตีเป็นที่รู้จักในประเทศไทย รวมทั้งประเด็นสิทธิมนุษยชนที่แอมเนสตีทำ
- การสื่อสารจะเป็นการสื่อสารภาพลักษณ์ในเชิงที่แอมเนสตีเป็นผู้สร้างแรงบันดาลใจ ทั้งนี้ จะมุ่งเน้นการสื่อสารผ่าน 4 สื่อหลัก ได้แก่
  1. สื่อ เช่น หนังสือพิมพ์
  2. สื่อโซเชียลมีเดีย
  3. การสร้างความสัมพันธ์กับสื่อมวลชน
  4. งานแสดงต่างๆ
- ปีนี้มีประเด็นที่จะสื่อสารเพิ่มเติมคือ ESCR คือสิทธิทางเศรษฐกิจและสิทธิทางสังคม นอกจากนี้ ประเด็นสิทธิที่ทำอยู่แล้วจะมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการสื่อสาร เช่น การทำ facebook live หรือห้องเรียนสิทธิออนไลน์ และการทำงานรณรงค์ออนไลน์ เป็นต้น

### Growth and Mobilization

- ในปีนี้วางแผนการดำเนินงานเป็น 3 ส่วน ดังนี้
  1. หาเงินทุนเพิ่มขึ้นจำนวน 500,000 บาท ผ่านการทำโครงการพิเศษ
  2. หาสมาชิกเพิ่มขึ้น ซึ่งมาจากการปรับเปลี่ยนค่าธรรมเนียมสมาชิกและโครงการ Seed Fund
  3. ให้สมาชิกมีส่วนร่วมในงานรณรงค์มากขึ้น

**วาระที่ 4** รับรองรายงานการเงิน 2564

คุณประเสริฐ ละอองลักษณ์ ได้นำเสนอรายงานการเงิน-บัญชีต่อที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาตามที่เสนอ

| รายการ                       | 2563                 |
|------------------------------|----------------------|
| <b>1. รายรับ</b>             |                      |
| 1.1 เงินสนับสนุน             | 17,673,668.00        |
| 1.2 เงินบริจาค               | 207,675.00           |
| 1.3 ค่าสมาชิก                | 104,050.00           |
| 1.4 Face to Face             | 893,701.00           |
| 1.5 การจำหน่ายสินค้าที่ระลึก | 137,127.00           |
| 1.6 รายได้อื่น               | 14,937.00            |
| <b>รวมรายรับ</b>             | <b>19,031,158.00</b> |

## ประมาณการรายได้และรายจ่ายปี 2564

| รายการ                                 | 2564                 |
|--|----------------------|
| <b>1. รายรับ</b>                       |                      |
| 1.1 เงินสนับสนุน                       | 17,868,078.00        |
| 1.2 เงินบริจาค                         | 200,000.00           |
| 1.3 ค่าสมาชิก                          | 50,000.00            |
| 1.4 Face to Face                       | 550,000.00           |
| 1.5 การจำหน่ายสินค้าที่ระลึก           | 180,000.00           |
| 1.6 รายได้อื่น                         | 15,000.00            |
| <b>รวมรายรับ</b>                       | <b>18,863,078.00</b> |
| <b>2. รายจ่าย</b>                      |                      |
| 2.1 ฝ่ายงานรณรงค์                      | 5,009,761.00         |
| 2.2 ฝ่ายนักกิจกรรมและสิทธิมนุษยชนศึกษา | 2,679,467.00         |
| 2.3 ฝ่ายสื่อสารองค์กร                  | 3,750,322.00         |
| 2.4 ฝ่ายสมาชิกและการระดมทุน            | 3,707,704.00         |
| 2.5 ฝ่ายปฏิบัติการ                     | 3,407,824.00         |
| 2.6 กรรมการ                            | 308,000.00           |
| <b>รวมรายจ่าย</b>                      | <b>18,863,078.00</b> |

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อรับรอง

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมพิจารณาและมีมติรับรองรายงานการเงิน งบดุลบัญชี ประจำปี 2564

เมื่อไม่มีวาระอื่นใดแล้ว ที่ประชุมแสดงความขอบคุณ คณะกรรมการชุดเดิม ตลอดจนเจ้าหน้าที่ อาสาสมัครที่ได้ให้ความร่วมมืออย่างดีในกิจการของสมาคม จนเป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวาง และมีสมาชิกเพิ่มขึ้น มีกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมและพัฒนาสังคมและเสริมสร้างสังคมที่เป็นธรรม เคารพในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ตามหลักการปฏิญญาสากล หลังจากนั้นไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องอื่นใดอีก ประธานจึงกล่าวปิดการประชุม

ปิดการประชุมเวลา 17.00 น.

ลงชื่อ.....  


(นางสาววิจิตรัตน์ ทิพย์สัมฤทธิ์กุล)

นายกสมาคม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....  


(นางสาวภกามาส คำฉ่ำ)

เจ้าหน้าที่สำนักงาน

ผู้บันทึกการประชุม